ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის საკრებულო

2011 წლის 21 იანვარი ქ. ლაგოდეხი

გ ა ნ კ ა რ გ უ ლ ე ბ ა

№ 6

ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის გამგეობის 2011 წლის სამუშაო გეგმის დამტკიცების შესახებ

,,ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“ საქართველოს ორგანული კანონის მე-16 მუხლის მე-2 პუნქტის ,,ქ'' პვეპუნქტისა და 43-ე მუხლის მე-3 პუნქტის ,,ბ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად, ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს განკარგულებით:

1. დამტკიცდეს ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის გამგეობის 2011 წლის სამუშაო გეგმა.
2. განკარგულება ძალაშია გამოქვეყნებისთანავე..
3. განკარგულების გასაჩივრება შესაძლებელია გამოქვეყნებიდან ერთი თვის ვადაში, ლაგოდეხის რაიონულ სასამართლოში, მისამართი 26 მაისის ქ. №19.

საკრებულოს თავმჯდომარე: /გიორგი გოზალიშვილი/

დანართი

დამტკიცებულია ,,ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის გამგეობის 2011 წლის სამუშაო გეგმის დამტკიცების შესახებ'' ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2011 წლის 21 იანვრის №6 განკარგულებით

ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის გამგეობის 2011 წლის სამუშაო გეგმა

№	განსახილველი საკითხების დასახელება	განხილვის ვადა	პასუხისმგებელი შესრულებაზე	შენიშვნა
	ადმინისტრაციული სამსახური			
1	ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის გამგეობის 2011 წლის სამუშაო გეგმის შემუშავება	2011 იანვარი	საორგანიზაციო განყოფილება	
2	ადმინისტრაციული სამსახურის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ ანგარიში	6 თვეში ერთხელ	საორგანიზაციო განყოფილება	
3	მოქალაქეთა მომსახურების და ინფორმაციის განყოფილების ანგარიში გაწეული მუშაობის შესახებ	ყოველკვარტალურად	განყოფილების უფროსი	
4	საორგანიზაციო განყოფილების ანგარიში გაწეული მუშაობის შესახებ	ყოველკვარტალურად	განყოფილების უფროსი	
5	ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის გამგებლის ანგარიში გაწეული მუშაობის შესახებ	2012 წლის 1 მარტამდე	საორგანიზაციო განყოფილება	
6	გამგებელთან მოქალაქეთა მიღების, გამგებლის თათბირების ორგანიზაციული უზრუნველყოფა	სისტემატიურად	საორგანიზაციო განყოფილება	
7	საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	სისტემატიურად	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
8	გამგეობაში ერთიანი საქმის წარმოების ორგანიზებაში გასატარებელი ღონისძიებები	სისტემატიურად	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
9	გამგებლის ინდივიდუალურ-სამართლებრივი აქტების, გამგეობის მიერ საკრებულოში წარმოსადგენი სამართლებრივი აქტების პროექტების მომზადების ექსპერტიზის შესახებ	ყოველთვიურად	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
10	გამგეობის მოსამსახურეთა საკადრო დოკუმენტაციის და პირადი	ყოველთვიურად	საორგანიზაციო	

	საქმეების წარმოების შესახებ		განყოფილება	
11	საარქივო დოკუმენტაციის მოსამზადებლად გასატარებელ ღონისძიებათა შესახებ	წლის განმავლობაში	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
12	ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 49-ე მუხლის შესაბამისად ინფორმაციის მომზადება და წარდგენა პარლამენტის თავმჯდომარესთან და პრეზიდენტთან	წლის ბოლოს დეკემბერი 5	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
13	გამგეობის შინაგანაწესის შესრულების უზრუნველყოფა	ყოველთვიურად		
14	მუნიციპალიტეტის გამგებლის, საკრებულოსთან, სახ.ხელისუფლების ორგანოებთან, საერთაშორისო ფონდებთან, არასამთავრობო ორგანიზაციებთან და მოქალაქეებთან შეხვედრების ორგანიზება	პერიოდულად	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
15	ქვეყნის პოლიტიკური, სოც-ეკონომიკური და დემოგრაფიული მონაცემების გათვალისწინებით დევნილთა და ლტოლვილთა მიგრაციული ნაკადის აღრიცხვის სრულყოფა	სისტემატურად	საორგანიზაციო განყოფილება	
16	გამგეობის საინფორმაციო - საკომუნიკაციო სისტემის სრულყოფა	სისტემატურად	საორგანიზაციო განყოფილება	
17	შიდა არქივის წარმოება, შესაბამისი დოკუმენტაციის მუდმივი შენახვისათვის ადგილობრივ არქივში დროული ჩაბარება	წლის მეორე ნახევარში	საორგანიზაციო განყოფილება	
18	ტერიტორიულ ორგანოთა რწმუნებულებთან ურთიერთობის საკითხების შემდგომი გაუმჯობესება	სისტემატურად	საორგანიზაციო განყოფილება	
19	შემოსული და გასული ოფიციალური კორესპონდენციების, წერილების აღრიცხვა, რეგისტრაცია, დანიშნულებისამებრ განსახილველად გადაცემა და მათი შესრულების კონტროლი	საჭიროების შემთხვევაში	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
20	საკრებულოსა და გამგეობის საქმიანობაზე ინფორმაციის ოპერატიულად გავრცელება სათანადო ორგანიზაციებში, მასობრივ ინფორმაციის საშუალებებში	პერიოდულად	მოქ.მომს.და ინფ.განყოფილება	
საფინანსო სამსახური				
1	2012 საფინანსო წლის ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზება	01,03-15,11	საბიუჯეტო განყ-ბა	
2	მუნიციპალური პროგრამების პროექტების საფინანსო გაანგარიშება და დასაბუთება	სისტემატურად	საბიუჯეტო განყ-ბა	
3	ბიუჯეტის სარეზერვო ფონდის ხარჯვის შესახებ ინფორმაციის	ყოველთვიურად	საბიუჯეტო	

	მომზადება		განყ-ბა	
4	საჯარო ინფორმაციის დამუშავება და წინადადებების მომზადება, მიზნობრივი და სპეც.ტრანსფერების გასაანგარიშებლად	01,03-15,07	საბიუჯეტო განყ-ბა	
5	ბიუჯეტის შემოსულობების შესახებ ინფორმაციის შეკრება და გაანალიზება, შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავება	ყოველთვიურად		
6	საჭიროების შემთხვევაში საკრებულოს მიერ გამოთქმული შენიშვნების გათვალისწინებით ბიუჯეტის პროექტის რედაქტირება	15,11-10,12		
7	ბიუჯეტის შემოსულობებისა და გადასახადების გაწერა კვარტლების მიხედვით	ადგ.ბიუჯეტის გამოქვეყ-დან არაუგვიანეს 15 დღისა		
8	ბიუჯეტის ხარჯვის მიზნობრიობის, ეკონომიკური მიზანშეწონილობისა და ეფექტიანობის ანალიზის, შესაბამისი წინადადებების, დასკვნებისა და რეკომენდაციების ორგანიზება და კონტროლი	სისტემატურად		
9	საბუღალტრო აღრიცხვის სრულყოფა	სისტემატურად	საბუღალტრო განყ-ბა	
10	მუნიციპალიტეტის საჯარო მოსამსახურეების ხელფასების, მივლინების და სხვა გადასახადების ორგანიზება და კონტროლი	სისტემატურად	საბუღალტრო განყ-ბა საბიუჯეტო განყ-ბა სახაზინო განყ-ბა	
11	მუნიციპალური შესყიდვების შესახებ ადმინისტრაციული გარიგებების მომზადება	ბიუჯეტის და შესყიდვების გეგმის დამტკიცების შემდეგ	შესყიდვების განყ-ბა	
12	ბიუჯეტის შესრულების შესახებ ანგარიში საკრებულოზე განსახილველად /მიმდინარე და ყოველწლიური ანგარიში/	ყოველკვარტალურად	საბიუჯეტო განყ-ბა	
13	მუნიციპალური სამსახურებისა და ტერიტორიული ორგანოების მომარაგების საკითხის სრულყოფა	მოთხოვნილებისამებრ	შესყიდვების განყ-ბა	
14	ბიუჯეტით განსაზღვრული ასიგნებების შესაბამისად ხარჯების გაწევა, შესაბამისი ფინანსური ოპერაციების განხორციელება	წლის განმავლობაში დამტკიცებული ასიგნებების ფარგლებში	საბუღალტრო განყ-ბა სახაზინო განყ-ბა	
15	სამსახურის სარგებლობაში არსებული ქონების მოვლა-პატრონობის შესახებ კონტროლი და ინფორმაციის მომზადება		საბუღალტრო განყ-ბა შესყიდვებ განყ	

16	მუნიციპალური სამსახურების, ტერიტორიული ორგანოების, მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული არასამეწარმეო იურიდიული პირების წლიური ხარჯთაღრიცხვა, პროექტების შესახებ წინადადებების შემუშავება	01,03-15,11	საბიუჯეტო განყ-ბა	
17	სამსახურებრივი შინაგანაწესის შესრულების შესახებ კონტროლი	სისტემატურად	ყველა	
18	ინფორმაციის წარდგენა მხარჯავი სუბიექტების მიერ გაწეული ხარჯების შესახებ განმარტებითი ბარათი	ყოველი თვის 5 რიცხვში	საბიუჯეტო განყ-ბა	
ეკონომიკისა და ინფრასტრუქტურის განვითარების სამსახური				
1	თვითმმართველი ერთეულის სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების პროექტების შედგენა	პირველი კვარტალი	ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
2	დასახლებების განვითარებისა და საინჟინრო ინფრასტრუქტურის განვითარების პროგრამების პროექტების მომზადება	პირველი კვარტალი სისტემატურად	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
3	საპროექტო დოკუმენტაციების განხილვა, მშენებლობის პროექტების შეთანხმება, მშენებლობაზე ნებართვების გაცემა; მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე გარე რეკლამის გეგმის პროექტების მომზადება	სისტემატურად	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
4	მუნიციპალიტეტის საკუთრებაში არსებული უძრავი ქონების აღრიცხვა	1 კვარტალში	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
5	სახელმწიფო საკუთრებაში არსებული ქონების თვითმმართველ ერთეულებზე გადაცემის შესახებ,	სისტემატურად	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
6	რეკომენდაციების მომზადება მუნიციპალიტეტის წილობრივი მონაწილეობით დაფუძნებული საწარმოების მართვის საკითხებზე	6 თვეში ერთხელ	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
7	წინადადებებისა და რეკომენდაციების მომზადება საწარმოების დაფუძნების, რეორგანიზაციისა და ლიკვიდაციის საკითხებზე	საჭიროებიდან გამომდინარე	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
8	საინვესტიციო პროექტების მომზადება	სისტემატიურად	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
9	მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე კერძო ინვესტიციების	6 თვეში ერთხელ	სამსახური	

	ხელშეწყობისათვის და მეწარმეობის განვითარების ხელშემწყობი წინადადებების მომზადება		ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
10	ადგილობრივი გადასახადებისა და მოსაკრებლების შემოღება-გაუქმების საკითხებზე წინადადებების მომზადება	1 კვარტალში	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
11	მოქალაქეებიდან შემოსული განცხადებების განხილვა	სისტემატურად	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
12	სამსახურის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ ანგარიში	6 თვეში ერთხელ	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
ზედამხედველობის სამსახური				
1	ზედამხედველობის სამსახურის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ აგნარიში	ყოველკვარტალურად	ი.ეგეტაშვილი	
2	გაწეული მუშაობის შესახებ ინფორმაციის მომაზადება	ყოველკვარტალურად	ი.ეგეტაშვილი	
12	სამსახურის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ ანგარიში	6 თვეში ერთხელ	სამსახური ი.ყაველაშვილი გ.წვერავა	
ზედამხედველობის სამსახური				
ხანძარსაწინააღმდეგო სამაშველო სამსახური				
1	სახელმწიფო ხელისუფლების და ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოებისათვის დასახლებული პუნქტების და ზედამხედველობის ობიექტების სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ, ინფორმაციის მიწოდების უზრუნველყოფა	იანვარი, აპრილი, ივლისი, დეკემბერი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი გ.წვერავა	
2	2010 წ.შედეგებისა და ჩატარებული საქმიანობის შესახებ ანგარიშების წარდგენა საქართველოს შსს საგანგებო სიტუაციების მართვის დეპარტამენტში	იანვარი, აპრილი, ივლისი, ოქტომბერი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი გ.წვერავა	
3	საქართველოს კანონის „სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ“ 2006 წ. 5 სექტემბრის №1062 ბრძანების მოთხოვნათა რეალიზაციის მიზნით ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების ღონისძიებები შემუშავება და რეალიზაციის ორგანიზება. 2010 წლის ხანძრებისა და მათი შედეგების სტატისტიკური ანალიზის მომზადება	ყოველთვიურად	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი გ.წვერავა	
4	ფუნქციონალურ მოვალეობათა შემუშავება კორექტირება	იანვარი	სამსახ.უფროსი	

	სამუსაო გეგმების შედგენა ხანძარსაწინააღმდეგო ზედამხედველობას დაქვემდებარებული ობიექტების დაზუსტება ობიექტების აღრიცხვის ჟურნალში შეტანა		მ.შათირიშვილი გ.წვერავა	
5	მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად სარეჟიმო და განსაკუთრებული მნიშვნელობის ობიექტების შემოწმების ორგანიზება სამოქმედო ტერიტორიაზე	ყოველთვიურად	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი გ.წვერავა	
6	ზამთრის სეზონის დადგომასთან და საახალწლო ნაძვის ხის ზეიმთან დაკავშირებით მოსამზადებელ ხანძარსაწინააღმდეგო ღონისძიებების შემუშავება და განხორციელება	იანვარი, თებერვალი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
7	საქ.შ.ს.ს. მინისტრის 2005 წ. 4 აპრილის №305 ბრძანების თანახმად საქ.შსს ტერიტორიული ორგანოებისათვის მომხდარ ხანძრებთან დაკავშირებით ინფორმაციის /აქტი ხანძრის შესახებ/ დროულად გადაცემა და ხანძრის ზარალის და მიზეზების დასადგენად	ყოველთვიურად	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
8	ადგილობრივი ტერიტორიული ორგანოებიდან მომხდარი ხანძრების მიზეზებისა და მათგან გამოწვეული მატერიალური ზარალის შესახებ სრულყოფილი ინფორმაციის მოპოვება და საქ.შსს საგანგებო სიტუაციების მართვის დეპარტამენტში წარდგენა	ყოველთვიურად	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
10	საქართველოს კანონის „სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ: 21-ე მუხლის შესაბამისად ხანძარსაწინააღმდეგო პროპაგანდის, სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ წესდების სწავლისა და ინფორმაციული უზრუნველყოფის ორგანოზება სახანძრო დაცვის მუშაობის გაშუქების საკითხებზე. მასობრივი ინფორმაც.საშუალებებთან ურთიერთმოქმედება	ყოველთვიურად	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
11	საქართველოს პრეზიდენტის 2008 წლის 26 აგვისტოს №415 ბრძანებულების „ბუნებრივი და ტექნოგენური ხასიათის საგანგებო სიტუაციების ერთობლივი რეაგირების გეგმის დამტკიცების შესახებ“ და საქართველოს შსს მინისტრის 2007 წ. 27 მარტის №449 ბრძანების „საქართელოში მოქმედი სახანძრო უსაფრთხოების წესდების დამტკიცების შესახებ“ მოთხოვნების შესაბამისად გაგრძელდეს მუშაობა ხელოვნური წყლის წყაროებზე არს.მარტივი წყალსატევების მოწყობის თაობაზე	მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, ივლისი, აგვისტო	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
12	ადგილობრივი თვითმმართველობის და სატყეო დეპარტამენტის წარმომადგენლებთან ერთად სახანძრო უსაფრთხოების საკითხებზე ხანძარსაწინააღმდეგო ღონისძიებების შემუშავება და განხორციელება	მარტი, აპრილი, მაისი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	

13	2011 წლის გაზაფხული-შემოდგომის მოსალოდნელი წყალდიდობებიდან გამომდინარე მოხდეს მუნიციპალიტეტის მთელ ტერიტორიაზე არსებული მდინარის კალაპოტების დეტალური შესწავლა, დროულად ჩატარდეს ნაპირსამაგრი სამუშაოები, რათა თავიდან იქნეს აცილებული უბედური შემთხვევის ფაქტები	მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, სექტემბერი, ოქტომბერი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
14	მოსალოდნელი სტიქიური უბედურებიდან გამომდინარე სრულ მზადყოფნაში იქნას მოყვანილი სამსახურზე რიცხული ყველა საჭირო ტექნიკა და აღჭურვილობა, გაუკეთდეს ორგანიზება სტიქიურად დაზიანებულ უბნებში მათ სწრაფ გადაყვანას	მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, სექტემბერი, ოქტომბერი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
15	გათვალისწინებული იქნას 2010 წლის ცხელი და გვალვიანი ზაფხულის მასიური ხანძრების გამოცდილება. ამ პერიოდისათვის მოყვანილ იქნას სრულ მზადყოფნაში სამსახურზე რიცხული ყველა საჭირო ტექნიკა და აღჭურვილობა დადგეს საკითხი მუნიციპალიტეტის ხელმძღვანელობის წინაშე მათი განახლების შესახებ	სისტემატიურად	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
16	ზაფხულის ხანძარსაშიში პერიოდის 2011 წლის საკურორტო სეზონის დაწყებასთან დაკავშირებით ხანძარსაწინააღმდეგო ღონისძიებების შემუშავება და განხორციელების ორგანიზება	მაისი, ივნისი, ივლისი, აგვისტო, სექტემბერი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
17	ზოგადსაგანმანათლებლო და სააღმზრდელო დაწესებულებებში ახალი სასწავლო წლის დაწყებასთან დაკავშირებით ხანძარსაწინააღმდეგო ღონისძიებების შემუშავება და განხორციელების ორგანიზება	ივლისი, აგვისტო	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
18	ეროვნული მეურნეობის ობიექტების სახანძრო ტექნიკური შემოწმების ჩატარება, შემოწმების შედეგების შეჯამება და საქ.შსს საგანგებო სიტუაციების დეპარტამენტის სახელმწიფო ხანძარსაწინააღმდეგო სამმართველოში წარდგენა, მათ შორის: ა) საქართველოს შს სამინისტროს ობიექტები, ბ) განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს ობიექტები, გ) შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს ობიექტები	მარტი, აპრილი, მაისი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
19	სახელმწიფო სახანძრო ზედამხედველობის ორგანოების 2010 წლის საქმიანობის შეჯამების და ანალიზების განხორციელების ორგანიზება	დეკემბერი	სამსახ.უფროსი მ.შათირიშვილი	
სამხედრო აღრიცხვისა და გაწვევის სამსახური				

1	პირველადი სამხედრო აღრიცხვისა და სამედიცინო კომისიის წევრებთან შეხვედრა და ინსტრუქტაჟის ცატარება	10 იანვრამდე	გ.ლომიძე	
2	სამხედრო აღრიცხვისა და გაწვევის პირად შემადგენლობასთან ინსტრუქტაჟის ჩატარება პირველადი აღრიცხვის ორგანიზებულად ჩატარების მიზნით	10 იანვრამდე	გ.ლომიძე	
3	პირველადი სამხედრო აღრიცხვის კომისიების მუსაოების გრაფიკის შედგენა და კომისიების ჩატარება	იანვარი-აპრილი	გ.ლომიძე	
4	სამხედრო სასწავლებლისა და კადეტთა კორპუსისათვის კანდიდატების შერჩევა	მიწერის მთელი პერიოდის განმავლობაში	გ.ლომიძე	
5	პირველადი აღრიცხვის დამთავრების შემდეგ ანგარიშის შედგენა, ზემდგომ ორგანიზაციებში წარდგენა და აღრიცხვაზე აყვანილთა კარტოთეკის მოწყობა	მაისი	გ.ლომიძე	
6	სავალდებულო სამხედრო გაწვევას დაქვემდებარებულ წვევამდელთა სახელობითი სიის, შესწავლის გრაფიკის შედგენა, პირად შემადგენლობაზე განაწილება და წვევამდელთა შესწავლა	თებერვალი-მარტი ივლისი-აგვისტო	გ.ლომიძე	
7	მძიმე ოჯახური მდგომარეობის მქონე წვევამდელთა გამოვლენა და შესაბამისი დოკუმენტაციის მომზადება გამწვევ კომისიაზე წარსადგენად	თებერვალი-მარტი ივლისი-აგვისტო	გ.ლომიძე	
8	გაწვევის დოკუმენტაციის, საჭირო წიგნებისა და ბლანკების მომზადება	თებერვალი ივლისი	გ.ლომიძე	
9	გამწვევი კომისიის წევრებთან და პირად შემადგენლობასთან თათბირ-ინსტრუქტაჟის ცატარება	თებერვალი ივლისი	გ.ლომიძე	
10	გამგეობის გადაწყვეტილების პროექტის მომზადება წარდგენა	გაწვევის დაწყებამდე	გ.ლომიძე	
11	გამწვევ კომისიაზე წვევამდელთა გამოძახება გამწვევი კომისიის ჩატარება და კონკრეტული გადაწყვეტილებების მიღება, გამწვევი კომისიის ოქმების გაფორმება	გაწვევის მთელი პერიოდის განმავლობაში	გ.ლომიძე	
12	წვევამდელთა სამხედრო ზალებში გაწვევის მიზნით მათი წარდგენა შემკრებ-გამანაწილებელ პუნქტზე	დამტკ.გეგმა-გრაფისკის მიხედვით	გ.ლომიძე	
13	მგაწვევის ანგარიშის მომზადება და წარდგენა ზემდგომ ორგანოებში	ივლისი დეკემბერი	გ.ლომიძე	
14	გაწვევის დამთავრების შემდეგ წვევამდელთა პირადი საქმეების შედარება ანბანურ წიგნთან, საარქივო მასალების მომზადება-გადაცემა	ივლისი დეკემბერი	გ.ლომიძე	

15	მძიმე ოჯახური მდგომარეობის, სტუდენტების და გაწვევისგან გადავადების მქონე სხვა წვევამდელების ცნობების განახლება	სექტემბერი	გ.ლომიძე	
16	პირველადი სამხედრო აღრიცხვისათვის სასწავლო დაწესებულების და საკრებოლოების ხელმძღვანელებთან თათბირის ჩატარება ფორმა №1 დარიგება	სექტემბერი	გ.ლომიძე	
17	პირველადი სამხედრო აღრიცხვის ცატარების გეგმის შედგენა, შემოსული ფორმა №1 დამუშავება	ოქტომბერი	გ.ლომიძე	
18	პირველადი სამხედრო აღრიცხვისათვის წვევამდელთა პირადი საქმეებისათვის საჭირო საბუთების შეგროვება	30 ოქტომბრამდე	გ.ლომიძე	
19	პირველადი სამხედრო აღრიცხვას დაქვემდებარებულ ჭაბუკთა საერთო სიის /ფორმა№2/ შედგენა	ნოემბერი	გ.ლომიძე	
20	პირველადი სამხედრო აღრიცხვას დაქვემდებარებულ ჭაბუკთა პირადი საქმეების შეკრება და მათი დალაგება საკრებულოების მიხედვით	ნოემბერი	გ.ლომიძე	
21	იმ პირთა პერსონალური უწყებებით გამოძახება, რომლებიც არსად არ სწავლობენ, მაგრამ ექვემდებარებიან პირველად აღრიცხვას	30 ნოემბრამდე	გ.ლომიძე	
22	პირველადი სამხედრო აღრიცხვის კომისიის ჩატარების გრაფიკის შედგენა და მისი გაცნობა სასწავლო დაწესებულებისა და საკრებულოების ხელმძღვანელებისათვის	დეკემბერი	გ.ლომიძე	
23	გამგეობის გადაწყვეტილების პროექტის მომზადება წარდგენა	მიწერის დაწყებამდე	გ.ლომიძე	
24	წვევამდელთა გაწვევა საკონტრაქტო სამსახურში	წლის განმავლობაში	გ.ლომიძე	
25	სავალდებულო და საკონტრაქტო სამხედრო სამსახურებიდან დათხოვნილ რეზერვისტთა აყვანა სამხედრო აღრიცხვაზე	წლის განმავლობაში	გ.ლომიძე	
26	შსს სტრუქტურაში წასულ რეზერვისტთა სპეცაღრიცხვაზე გადაყვანა	წლის განმავლობაში	გ.ლომიძე	
27	რეზერვისტთა გაწვევა საკონტრაქტო სამხედრო სამსახურებში	წლის განმავლობაში	გ.ლომიძე	
28	წვევამდელთა ზღვრულ ასაკს გადაცილებულთა გამოძახება და რეზერვისტთა სამხედრო აღრიცხვაზე აყვანა	ივლისი-დეკემბერი	გ.ლომიძე	
29	რეზერვისტთა მომზადება სამხედრო შეკრებაზე გასაწვევად -გასაწვევ რეზერვისტთა სახელობითი სიის შედგენა _ ჯანმრთელობისა და ოჯახური მდგომარეობის დაზუსტება	გეგმა-გრაფიკის მიხედვით	გ.ლომიძე	
30	რეზერვისტთა გაწვევა სამხედრო შეკრებაზე	გეგმა-გრაფიკის	გ.ლომიძე	

		მიხედვით		
31	რეზერვისტთა სააღრიცხვო დოკუმენტაციის დაზუსტება - რეზერვის სერჟანტებისა და რიგითების ნამსახურების ბარათების შედარება ალფავიტურ ბარათებთან - რეზერვის სერჟანტთა /გაიარეს სამხდერო კათედრა/ პირადი საქმეების შედარება ნამსახურების ბარათებთან და საალფავიტო წიგნთან	დეკემბერი	გ.ლომიძე	
32	საკონტრაქტო სამსახურიდან დათხოვნილი რეზერვის სერჟანტებისა და რიგიტების პირადი საქმეების შედარება ალფავიტურ წიგნთან -რეზერვის ოფიცრების პირადი საქმეების, ნამსახურების ბარათების და ალფავიტური ბარათების შედარება წიგნთან	დეკემბერი	გ.ლომიძე	
33	ზღვრულ ასაკს მიღწეულ რეზერვისტთა სამხედრო აღრიცხვიდან მოხსნა და სააღრიცხვო დოკუმენტების გადაცემა არქივში	დეკემბერი	გ.ლომიძე	
განათლების, კულტურის, ახალგაზრდულ საქმეთა და სპორტის სამსახური				
1	სკოლამდელი აღზრდის ასაკის ბავშვებისათვის საახალწლო ღონისძიებების ორგანიზება	3-4-5 იანვარი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
2	საახალწლო ღონისძიებები	31 დეკემბერი 13 იანვარი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
3	თვითმმართველი ერთეულის ტერიტორიაზე მყოფი ა.ი.პ-ბის სამუშაო გეგმების განხილვა და 2011 წლის ჩასატარებელი ღონისძიებების გეგმებისა და სპორტული კალენდარის შედგენა და წარდგენა გამგებელთან	თებერვალი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
4	თვითმმართველი ერთეულის ტერიტორიაზე მყოფი ა.ი.პ-ების სამუშაო პირობების შესასწავლად მონიტორინგის ჩატარება და ინფორმაციის გამგებელთან წარდგენა	თებერვალი მარტი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
5	კვარტალში ერთხელ ა.ი.პ-ების მონიტორინგის ჩატარება სხვადასხვა საკითხებზე. ინფორმაციების წარდგენა გამგებელთან	წლის განმავლობაში	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
6	თვითმმართველი ერთეულის ტერიტორიაზე ჩასატარებელი საერთო ღონისძიებების ჩატარების კოორდინაცია	სისტემატურად	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
7	ქალთა საერთაშორისო დღისადმი მიძღვნილი ღონისძიებების ორგანიზება და კოორდინაცია	3-8 მარტი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
8	1989 წლის 9 აპრილის მოვლენების დროს გარაცვლილ მამულიშვილთა ხსოვნის დღისადმი მიძღვნილი ღონისძიებების ორგანიზება და კოორდინაცია	9 აპრილი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	

9	მეორე მსოფლიო გამარჯვების დღისადმი მიძღვნილი ღონისძიებების ორგანიზება და კოორდინაცია	9 მაისი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
10	ჰერეთობა	მაისი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
11	საქართველოს დამოუკიდებლობის დღისადმი მიძღვნილი ღონისძიება	26 მაისი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
12	რუსეთ-საქართველოს 2008 წლის აგვისტოს ომის 3 წლისთავისადმი მიძღვნილი ღონისძიებების ორგანიზება და კოორდინაცია	8 აგვისტო	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
13	სოხუმის დაცემის დღესთან დაკავშირებით მიძღვნილი ღონისძიებების ორგანიზება და კოორდინაცია	27 სექტემბერი	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	
14	ა.ი.პ-ების მიერ გაწეული მუშაობის მოსმენა და ინფორმაციის წარდგენა გამგებელთან	ყოველკვარტალურად	აკ.მჭედლიშვილი ი.ტყემალაძე	

ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის

გამგებელი: დიმიტრი ლოლაძე

შემსრ: ნუგზარი მაისურაძე